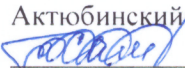


ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета МБОУ «СОШ №1 п.г.т. Актюбинский» АМР РТ
протокол №19 от 06.07.2026 г.

ПРИНЯТО

Председатель совета родителей (законных представителей) МБОУ «СОШ №1 п.г.т. Актюбинский» АМР РТ
 Л.М. Самигуллина
протокол №1 от 06.07.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «СОШ №1 п.г.т. Актюбинский» АМР РТ
 Ф. Байетдинова
введено в действие приказом №89 от 07.07.2026 г.


СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзной организации МБОУ «СОШ №1 п.г.т. Актюбинский» АМР РТ
 И.И. Салун
от 06.07.2026 г.

**Положение об организации на дому
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1 п.г.т. Актюбинский»
Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программа на дому»;
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Распоряжение Минпросвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- Письмо Минпросвещения Российской Федерации от 10 февраля 2026 г. №03-166 «О направлении разъяснений о перечне документов для организации обучения на дому»;
- Уставом МБОУ «СОШ № 1 п.г.т. Актюбинский» АМР РТ.

1.2. Участниками правовых отношений при организации обучения на дому являются: учащиеся, их родители (законные представители), педагогические работники, участвующие в обучении указанных обучающихся.

1.3. Целью организации обучения на дому является обеспечение государственных гарантий прав граждан Российской Федерации на образование, для обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения и нуждаются в обучении на дому.

1.4. Основными задачами обучения на дому являются:

- создание специальных условий для успешного освоения учащимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для успешного освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для реализации программ воспитания обучающихся;
- создание специальных условий для социализации обучающихся.

II. Организация образовательного процесса

2.1 Обучающиеся принимаются на обучение на дому только с согласия их родителей (законных представителей), выраженного в письменном заявлении на имя директора Школы об организации обучения их ребенка на дому.

2.2 Для организации обучения обучающегося на дому его родители (законные представители) представляют в Школу следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) об организации обучения на дому по общеобразовательной или адаптированной основной общеобразовательной программе;
- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3 На основании заявления родителей (законных представителей) и представленного пакета документов в Школе издается приказ об организации обучения обучающегося на дому.

2.4 Между Школой и родителями (законными представителями) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия.

2.5 Обучение на дому организуется в 3-дневный срок с момента представления родителями (законными представителями) пакета документов.

2.6 Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

2.7 Для пролонгации организации обучения обучающегося на дому его родители (законные представители) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменные заявления и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения. Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.8 При непредставлении родителями (законными) представителями пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение обучающегося Школой организовывается в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.9 Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе

- родителей (законных представителей) обучающегося на основании заявления.
- 2.10 Организация обучения обучающихся на дому осуществляется педагогическими работниками Школы или иными организациями посредством сетевой формы реализации программ.
- 2.11 Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся на дому определяются образовательной программой, в соответствии с рекомендациями ПМПК.
- 2.12 Индивидуальный учебный план для обучающихся на дому по медицинским показаниям, разрабатываются на основе учебного плана, реализуемого в МБОУ «СОШ № 1 п.г.т. Актюбинский» Азнакаевского муниципального района РТ, утверждается приказом директора школы и согласуется с родителями (законными представителями).
- 2.13 Индивидуальный учебный план для обучающихся на дому с ОВЗ отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.
- 2.14 В индивидуальном учебном плане представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.
- 2.15 Расписание занятий составляется Школой с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося. Расписание занятий утверждается директором Школы.
- 2.16 При отсутствии медицинских противопоказаний и по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся обучение на дому может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также с посещением обучающимся образовательной организации. Возможны следующие формы организации образовательного процесса: по месту проведения - на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий; в медицинских организациях; смешанное; в образовательной организации.
- 2.17 Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана - заместитель директора по учебной работе.
- 2.18 Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителями (законными представителями) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит обучающийся.
- 2.19 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации Школы.
- 2.20 Государственная итоговая аттестация обучающихся на дому проводится в соответствии с документами, регламентирующими государственную итоговую аттестацию.
- 2.21 Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Школой выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

III Взаимодействие участников образовательных отношений

3.1 Школа:

- создает специальные условия для получения образования обучающимися с

ограниченными возможностями здоровья, инвалидам (детям-инвалидам) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (детей-инвалида);

- предоставляет обучающимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Школы;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР обучающимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития;
- создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся на дому в следующий класс;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся на дому;

3.2 Родители (законные представители) обучающегося:

- обеспечивают допуск педагогических работников на занятие;
- создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;
- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- контролируют выполнение обучающимся домашних заданий;
- своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления.

3.3 Педагогические работники:

- обязаны соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ОВЗ, инвалидами (детьми-инвалидами) в части реализации адаптированных образовательных программ, использования форм, методов и средств обучения и воспитания, а также при необходимости взаимодействовать с центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.
- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком, индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;
- своевременно заполняют электронный журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;
- своевременно заполняют таблицу учета рабочего времени;
- вовлекают обучающегося по согласованию с его родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые Школой.

IV Документы, регламентирующие обучение на дому

- заявление родителей
- заключение медицинской организации
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии

- договор об оказании образовательных услуг
- приказ Школы
- индивидуальный учебный план
- календарный учебный график
- индивидуальное расписание занятий.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента принятия нового Положения)